



Prot.n. 1317/2023

## AVVISO DI RICERCA SELETTIVA DI PERSONALE

**Acquedotto del Carso S.p.A. - Kraški Vodovod D.D.**  
con sede a Duino Aurisina / Devin Nabrežina (TS)  
in frazione Aurisina cave / Nabrežina Kamnolomi, 25/C

### RENDE NOTO

che, nel rispetto delle prescrizioni del “REGOLAMENTO DEL PERSONALE” approvato dal Consiglio di amministrazione in data 28.03.2014 ed in esecuzione alle indicazioni espresse dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 124 del 10.10.2023,

è indetta una ricerca selettiva, con preselezione, valutazione titoli, prova scritta e colloquio per l'assunzione a tempo indeterminato (38,5 ore settimanali-full time) e periodo di prova di 3 (tre) mesi e inquadramento secondo le previsioni del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro unico del settore gas – acqua vigente di:

**n° 1 (una) forza lavorativa da inquadrare nel profilo professionale di “ Addetto tecnico - amministrativo e servizio clienti” livello 3° del C.C.N.d.L. 30/09/2022**

Il candidato prescelto avrà la responsabilità di operare quale addetto tecnico - amministrativo e servizio clienti negli uffici della sede societaria, sul territorio in supporto anche alle attività di manutenzione e gestione delle utenze idriche; le mansioni comprendono, tra l'altro:

- Informazioni alla clientela su pratiche allaccio / subentro / chiusura dell'utenza, gestione pratiche allacci idrici e fognari e tenuta dei rapporti con gli utenti fino alla chiusura delle stesse, gestione di applicativi e reportistica per il rispetto degli standard di Qualità tecnica e di quella Contrattuale previsti dalla normativa di settore, gestione informatica delle variazioni contrattuali su dati forniti dall'utente compresa la verifica dei dati stessi; gestione informatica dei rapporti tecnico / operativi e delle letture dei contatori;
- Attività amministrative quali registrazioni contabili, supporto alla fatturazione consumi agli utenti, supporto alla gestione della morosità, controllo ed archiviazione di documentazione, supporto nella raccolta e gestione dei dati relativi agli interventi di lavoro/manutenzione interni.
- Supporto alle attività di manutenzione e gestione delle utenze idriche e fognarie e, dopo un congruo periodo di istruzione interna, il servizio di reperibilità per turni settimanali come previsto dal CCNdL vigente e delle disposizioni interne alla Società.

Il trattamento economico mensile, al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali, connesso al posto di lavoro, quale risulta dal CCNL Unico del settore gas-acqua vigente, è il seguente:



retribuzione base	€	1.984,66 per 14 mensilità;
E.D.R. protocollo 31/07/1992	€	10,33 per 13 mensilità;
Indennità sostitutiva mensa	€	20,00 per 12 mensilità.

Le indennità legate a prestazioni accessorie, come definite dal vigente CCNdl unico per il settore Gas - Acqua, verranno corrisposte in base alle prestazioni effettivamente rese. Le prestazioni economiche derivanti dai carichi familiari saranno corrisposte secondo le previsioni legislative.

Il luogo del lavoro è stabilito presso la sede societaria in Duino Aurisina / Devin Nabrežina (TS) in frazione Aurisina Cave / Nabrežina Kamnolomi, 25/C e presso gli uffici societari in Duino Aurisina / Devin Nabrežina (TS) in frazione Aurisina Cave / Nabrežina Kamnolomi, 78/A e sui territori dei comuni di Duino Aurisina/Devin Nabrežina, Sgonico / Zgonik, Monrupino / Repentabor e Trieste / Trst con orario di lavoro nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 7.00 alle ore 14.42. Le prestazioni legate al servizio di reperibilità vengono, di norma, espletate nell'arco delle 24 ore e per 7 giorni consecutivi.

#### **Requisiti personali e professionali richiesti:**

- a) Maggiore età e cittadinanza italiana o di un Paese membro UE;
- b) Inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure;
- c) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego;
- d) Non avere svolto alcun tipo di incarico professionale e non avere intrapreso alcuna attività economica per conto di Pubbliche amministrazioni coinvolte in procedimenti amministrativi (contrattuali o meno) o giudiziari, comportanti vantaggi per la Società, negli ultimi 12 mesi in osservanza del D.Lgs. 231/01 e s.m.i. ("Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica");
- e) Laurea con indirizzo Economia e Gestione aziendale o Diploma di scuola superiore quinquennale con indirizzo tecnico commerciale o equipollente;
- f) Conoscenza della lingua italiana e slovena, attiva e passiva, sia in forma scritta che verbale;
- g) Assolti gli obblighi di leva (candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985);
- h) Patente di guida categoria B;
- i) idoneità psico - fisica all'impiego ed esenzione da difetti e imperfezioni che possano incidere sullo svolgimento delle mansioni, con facoltà di esperire, per tali finalità, appositi accertamenti da parte dell'Azienda, secondo la normativa vigente;

#### **Titoli preferenziali:**

- a) Laurea con indirizzo Economia e Gestione aziendale o Diploma di scuola superiore quinquennale indirizzo tecnico commerciale;
- b) Altri corsi professionali con il possesso del attestato attinenti alla mansione di cui alla selezione.



La Società si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. Qualora vengano rilevate dichiarazioni non veritiere inerenti i prerequisiti essenziali alla partecipazione alla selezione, sarà disposta, salvo gli ulteriori provvedimenti, la decadenza dalla graduatoria o, in alternativa, la diversa ricollocazione all'interno della stessa sulla base dei titoli effettivamente posseduti.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la preselezione della domanda di ammissione.

La Società garantisce pari opportunità nell'accesso all'impiego, senza discriminazione alcuna per ragioni di sesso, di appartenenza etnica, di nazionalità, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di orientamenti sessuali, di condizioni personali e sociali nel rispetto della normativa vigente e, in particolare, del Codice delle Pari Opportunità.

La selezione avverrà, tenute presenti le disposizioni statutarie e regolamentari vigenti, fra gli interessati, che presenteranno a mano negli uffici amministrativi societari di Aurisina Cave / Nabrežina Kamnolomi, 78/A nel Comune di Duino Aurisina / Devin Nabrežina (TS) o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante posta certificata (ackv@pec.it), la domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta libera e debitamente sottoscritta, indicando nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, dichiarazione del possesso dei requisiti sopra indicati, indirizzo completo, **e-mail e numero telefonico** a cui trasmettere tutte le informazioni relative alla selezione secondo il modulo allegato al presente avviso, entro le ore **14.00** del **10 novembre 2023**, corredata da un curriculum debitamente sottoscritto, ove l'interessato può elencare le ulteriori abilitazioni / conoscenze tecnico-pratiche / corsi di aggiornamento o di specializzazione / esperienze lavorative, che ritiene possano influire sull'esito della domanda stessa. Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. Le domande pervenute oltre il termine indicato, qualunque sia la causa, oppure incomplete comporterà l'esclusione dalla selezione.

Per le domande recapitate mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno farà fede la data del timbro postale della località di partenza. Per quanto concerne la consegna a mano farà fede il timbro apposto per ricevuta dall'ufficio competente al ritiro della domanda stessa. In nessun caso la Società potrà essere ritenuta responsabile per eventuali disguidi dei mezzi di recapito della domanda di partecipazione alla selezione.

Il ritardo nella presentazione delle domande, qualunque sia la causa, comporta l'esclusione dalla selezione.

La busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti dovrà riportare, sulla facciata in cui è riportato l'indirizzo di recapito, l'indicazione "**DOMANDA AMMISSIONE SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 ADDETTO TECNICO - AMMINISTRATIVO E SERVIZIO CLIENTI**". Stesso oggetto dovrà essere indicato nella mail, qualora venga utilizzato tale canale di trasmissione.

Nella domanda d'ammissione al concorso gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria personale



responsabilità:

- 1) Cognome e Nome e codice fiscale;
- 2) il luogo e la data di nascita;
- 3) residenza e domicilio, se diverso dalla residenza, con recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica presso il quale indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione. Eventuali variazioni di recapito dovranno essere tempestivamente comunicate; in caso contrario la Società è sollevata da qualsiasi responsabilità per mancato ricevimento delle comunicazioni inviate;
- 4) idoneità psico – fisica al servizio nel posto messo a selezione al quale si è interessati;
- 5) possesso del titolo di studio richiesto dall'avviso specificando la qualifica derivante e con l'indicazione dell'istituto che lo ha rilasciato, anno di conseguimento, votazione finale. Nel caso di mancata indicazione della votazione finale, al titolo di studio non verrà attribuito alcun punteggio e lo stesso sarà valido ai soli fini dell'ammissione alla selezione;
- 6) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- 7) eventuali altri titoli di studio, esperienze lavorative, specializzazioni che, in rapporto al profilo al quale la selezione si riferisce, siano valutabili ai fini della formulazione della graduatoria di merito;
- 8) di possedere la patente di guida di cat. B o superiore in corso di validità;
- 9) di avere conoscenza della lingua italiana e slovena, attiva e passiva, sia in forma scritta che verbale;
- 10) autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i e del Regolamento Europeo 679/2016;
- 11) la conoscenza ed accettazione delle regole della selezione del presente avviso;
- 12) l'elenco dei documenti allegati;

Alla domanda, redatta in carta semplice e sottoscritta dal candidato, dovrà essere allegata copia in carta semplice del documento d'identità in corso di validità, a pena di esclusione dalla selezione. Non è richiesta alcuna autenticazione della sottoscrizione.

La domanda deve essere sottoscritta dal concorrente, a pena di esclusione.

La Società si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

La selezione sarà espletata da una Commissione giudicatrice, nominata dal Consiglio di Amministrazione dell'ACKV ai sensi del Regolamento del Personale societario.

L'esclusione dalla selezione per difetto di alcuno dei requisiti prescritti è disposto dalla Commissione giudicatrice con proprio motivato provvedimento.

Gli aspiranti ammessi alla selezione dalla competente Commissione saranno chiamati a sostenere la prova scritta e successivamente la prova orale/colloquio, con comunicazione scritta, che sarà fatta pervenire almeno 8 giorni prima della data stabilita per le stesse, **esclusivamente al recapito di**



**posta elettronica che sarà indicato nella domanda di ammissione.**

La mancata presentazione alla prova scritta e/o alla prova orale/colloquio comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.

**PROCEDURE DI SELEZIONE:**

La Commissione incaricata della valutazione della prova scritta e delle domande della conseguente prova orale/colloquio con i candidati, a cui seguirà la formazione della graduatoria, procederà alla valutazione dei titoli dichiarati dai candidati, entro il termine di giorni 10 (dieci) dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande, seguendo i criteri di seguito esposti:

**Valutazione titoli ed esperienze lavorative**

**max punti 30**

**TITOLO DI STUDIO**

Degli eventuali altri titoli di studio verranno valutati solo la laurea con indirizzo Economia e Gestione aziendale o diplomi di scuole professionali con indirizzo tecnico secondo il seguente punteggio - attribuibile massimo punti **10**:

voto in 30	voto in 60	voto in 100	punti
18	36	60	<b>0</b>
da 19 a 21	da 37 a 42	da 61 a 69	<b>2</b>
da 22 a 24	da 43 a 48	da 70 a 79	<b>4</b>
da 25 a 27	da 49 a 54	da 80 a 89	<b>6</b>
da 28 a 29	da 55 a 58	da 90 a 99	<b>8</b>
30	da 59 a 60	100	<b>10</b>

**ESPERIENZA LAVORATIVA ATTINENTE AL RUOLO:**

Attribuibile massimo punti **5**

A) Aver maturato esperienza lavorativa di almeno un anno nell'ultimo triennio nel ruolo di addetto tecnico - amministrativo e servizio clienti in aziende/enti di servizio pubblico locale a rete (idrico, elettrico, gas e rifiuti):

Punti **5**

B) Aver maturato esperienza lavorativa inferiore ad un anno nell'ultimo triennio nel ruolo di addetto tecnico - amministrativo e servizio clienti in aziende/enti di servizio pubblico locale a rete (idrico, elettrico, gas e rifiuti):

Punti **3**



#### TITOLI PREFERENZIALI:

Attribuibile massimo punti **15**

- |  |                 |
|--|-----------------|
| A) Laurea di indirizzo Economia e Gestione aziendale   | punti <b>13</b> |
| B) Diploma di scuola superiore quinquennale indirizzo tecnico commerciale                          | punti <b>10</b> |
| C) Corsi professionali con il possesso del attestato attinenti alla mansione di cui alla selezione | punti <b>2</b>  |

Alla selezione saranno ammessi i primi 15 candidati della graduatoria redatta in base ai punteggi ottenuti dalla valutazione dei titoli ed esperienze. Eventuali candidati che si collocano a parità di punteggio nell'ultimo posto utile in graduatoria saranno comunque ammessi alla selezione.

#### **Prova scritta**

**max punti 20**

La prova scritta di selezione consiste in una prova attinente alle materie riportate nella tipologia delle mansioni (anche con questionario a risposta multipla). Gli argomenti specifici sui quali verterà la prova scritta sono:

- Contabilità generale;
- Disciplina del bilancio d'esercizio;
- Regolazione della qualità contrattuale del servizio idrico integrato ovvero di ciascuno dei singoli servizi che lo compongono (RQSII). Allegato A della Deliberazione Arera n. 217/2016/R/IDR e successive modificazioni ed integrazioni;
- Regolazione della qualità tecnica del servizio idrico integrato ovvero di ciascuno dei singoli servizi che lo compongono (RQTI). Allegato A della Deliberazione Arera n. 917/2017/R/IDR e successive modificazioni ed integrazioni;

Alla prova scritta sarà riservata una valutazione fino ad un massimo di 20 punti. I punteggi saranno assegnati da apposita Commissione giudicatrice, nominata dal Consiglio di Amministrazione dell'ACKV. Per essere ammessi alla prova orale/colloquio i candidati dovranno aver conseguito nella prova scritta un punteggio superiore a 12 punti. Qualora il numero di candidati ammessi al colloquio, secondo i criteri sopraesposti sia inferiore a 5, l'elenco degli ammessi sarà integrato con i primi degli esclusi, seguendo la graduatoria, sino alla concorrenza di 5 candidati. Qualora nessun candidato della selezione raggiunga nella prova scritta il punteggio minimo di 12 punti, la selezione sarà interrotta e non si procederà ad alcuna assunzione per il profilo specifico.

#### **Prova orale / Valutazione colloquio**

**max punti 50**

Alla prova orale/colloquio saranno ammessi i primi 10 candidati della graduatoria redatta in base ai punteggi ottenuti nella prova scritta di selezione. Eventuali candidati che si collocano a parità di punteggio nell'ultimo posto utile in graduatoria saranno comunque ammessi al colloquio.

Il colloquio sarà finalizzato alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento alle esperienze formative e di studio e alle esigenze professionali documentate, nonché all'accertamento delle attitudini e capacità gestionali ed organizzative del candidato stesso con riferimento all'incarico da assumere, alle connesse responsabilità nonché sulla





padronanza della lingua slovena scritta e parlata.

Gli argomenti specifici sui quali verterà il colloquio sono:

- Contabilità generale;
- Disciplina del bilancio d'esercizio;
- Regolazione della qualità contrattuale del servizio idrico integrato ovvero di ciascuno dei singoli servizi che lo compongono (RQSII). Allegato A della Deliberazione Arera n. 217/2016/R/IDR e successive modificazioni ed integrazioni;
- Regolazione della qualità tecnica del servizio idrico integrato ovvero di ciascuno dei singoli servizi che lo compongono (RQTI). Allegato A della Deliberazione Arera n. 917/2017/R/IDR e successive modificazioni ed integrazioni;

Alla prova orale/colloquio sarà riservata una valutazione fino ad un massimo di 50 punti.

### **Data e sede della prova scritta e orale/colloquio**

Tutte le comunicazioni concernenti la selezione (calendario, sede del colloquio, ecc.) saranno inviate direttamente agli interessati che avranno proposto domanda di ammissione alla selezione, tramite comunicazione scritta della Commissione giudicatrice, **esclusivamente al recapito di posta elettronica che sarà indicato nella domanda di ammissione.**

Il Presidente della Commissione giudicatrice provvederà altresì a far pubblicare sul sito internet dell'Azienda l'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta e successivamente alla prova orale/colloquio, con l'indicazione della data di convocazione. Al termine delle prove orali/colloqui, la Commissione procederà alla formazione della graduatoria di merito finale, secondo il punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato. Saranno considerati idonei i candidati che avranno raggiunto un punteggio complessivo almeno pari a 60 punti.

La graduatoria di merito sarà approvata con provvedimento del Consiglio di Amministrazione, e sarà pubblicata sul sito internet dell'Azienda.

La graduatoria avrà durata biennale a decorrere dalla data di approvazione della stessa da parte del Consiglio di Amministrazione. La graduatoria di merito potrà essere utilizzata successivamente per l'eventuale copertura di posti che dovessero rendersi disponibili relativamente al profilo professionale di cui alla selezione.

Si avverte che i termini dell'Avviso potranno essere riaperti in presenza di particolari circostanze e che al relativo provvedimento sarà data identica pubblicità inoltre in caso di proroga dei termini i requisiti di partecipazione debbono essere posseduti alla data ultima prevista nel provvedimento di proroga.

Resta, in ogni caso, inteso che, è comunque, facoltà della Società, qualora sopravvenissero interessi o ragioni di pubblico interesse diverse da quelle che hanno determinato la programmazione della copertura del posto, di sospendere, rinviare o annullare la procedura di assunzione.

L'assunzione del vincitore e l'instaurazione del rapporto di lavoro sarà disposto con riferimento al vigente CCNL Unico del settore Gas-Acqua, dopo aver accertato il possesso dell'idoneità fisica



all'impiego, dei requisiti richiesti e dei titoli dichiarati nella domanda. La Società, una volta acquisita tutta la documentazione e verificatane la regolarità provvederà, previe dichiarazioni di rito in ordine all'insussistenza delle cause d'incompatibilità professionale o di altra eventuale natura, alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, ai sensi di quanto disposto dal vigente contratto collettivo nazionale di categoria. L'assunzione del vincitore acuisce carattere di stabilità al termine del periodo di prova di mesi 3 di effettivo servizio con esito positivo, nel rispetto del contratto del lavoro vigente.

I dati personali forniti saranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo 679/2016, secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza ed i diritti dei concorrenti, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione.

La Società si riserva la facoltà di revocare, rettificare, sospendere o prorogare il presente avviso di selezione. La Società si riserva inoltre la facoltà di sospendere il procedimento relativo alla selezione in oggetto e/o la facoltà di non procedere alla assunzione del vincitore per ragioni organizzative o finanziarie o per ragioni connesse al rispetto dei vincoli derivanti da norme statali in materia di assunzioni di personale.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7/8/1990 n. 241 si informa che il responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il Direttore Generale rag. Danijel Šušteršič.

La partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente avviso di selezione viene pubblicato sugli Albi pretori dei comuni Soci sul sito internet dell'Acquedotto del Carso SpA – Kraški Vodovod dd [www.ackv.it](http://www.ackv.it) nella sezione »Amministrazione Trasparente – Selezione del Personale« e sinteticamente sul quotidiano »Primorski dnevnik« e »Il Piccolo« e viene reso inoltre disponibile presso gli uffici dell'ACKV SpA in Aurisina Cave / Nabrežina Kamnolomi, 78/A – 34011 Duino Aurisina/Devin Nabrežina (TS).

Aurisina / Nabrežina, 10.10.2023

Il Direttore Generale /Direktor  
rag. Danijel Šušteršič

